

**Kryteria oceniania z matematyki dla klas IV – VIII**  
**obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 8**  
**im. Marii Dąbrowskiej w Gliwicach**

**Główne założenia**

1. Jasne i precyzyjne określenie zasad oceniania poszczególnych form aktywności oraz ustalenia oceny śródrocznej i rocznej.
2. Rzetelne, jawne, obiektywne ocenianie wspierające rozwój ucznia, uwzględniające indywidualne cechy psychofizyczne ucznia.
3. Wskazywanie, jakie wiadomości i umiejętności są najważniejsze dla ucznia w procesie uczenia się i nauczania.

**Obszary aktywności podlegające ocenie**

1. Osiągnięcia ucznia w zakresie:
  - a) jego wiadomości matematycznych:
    - znajomość i rozumienie pojęć, definicji,
    - stosowanie poznanych algorytmów, twierdzeń,
  - b) jego umiejętności:
    - analizowanie i interpretowanie danych,
    - stosowanie poznanych pojęć w sytuacjach typowych i nietypowych,
    - porównywanie, uogólnianie i wnioskowanie,
    - matematyczny sposób analizowania tekstów,
2. Posługiwanie się językiem matematycznym.
3. Aktywność matematyczna na lekcjach i w pracy pozalekcyjnej:
  - systematyczne i samodzielne odrabianie prac domowych,
  - aktywność na lekcjach, praca w grupach, wkład pracy ucznia,
  - udział w konkursach.

**Kryteria ocen. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny:**

1. Stopień *celujący* otrzymuje uczeń, który:
  - a) w sposób pełny i twórczy opanował wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu zawarte w wymaganiach edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
  - b) samodzielnie rozwija własne uzdolnienia, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych, proponuje nietypowe rozwiązania;
  - c) uzyskał tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim;
  - d) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych.

2. Stopień *bardzo dobry* otrzymuje uczeń, który:
  - a) opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności z danego przedmiotu zawartych w wymaganiach edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
  - b) rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne objęte programem nauczania;
  - c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
3. Stopień *dobry* otrzymuje uczeń, który:
  - a) opanował zdecydowaną większość wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
  - b) poprawnie stosuje wiadomości, wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
4. Stopień *dostateczny* otrzymuje uczeń, który:
  - a) na poziomie podstawowym opanował wiadomości i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
  - a) wykonuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności.
5. Stopień *dopuszczający* otrzymuje uczeń, który:
  - a) na poziomie koniecznym opanował wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
  - b) wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
6. Stopień *niedostateczny* otrzymuje uczeń, który:
  - a) nie opanował koniecznych wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanego programu nauczania;
  - b) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiające dalszą edukację;
  - c) nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności.

### **Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów**

Pomiar osiągnięć ucznia odbywa się za pomocą następujących narzędzi:

- prace klasowe (sprawdziany, diagnozy),
- kartkówki,
- odpowiedzi ustne,
- prace domowe,

- zeszyty ćwiczeń,
- prace długoterminowe,
- projekty edukacyjne,
- inne formy aktywności (udział w konkursach, wykonywanie pomocy dydaktycznych),
- obserwacja (przygotowanie ucznia do lekcji, sposób prezentowania swoich wiadomości, jego aktywności na lekcji, praca w grupie).

### Przygotowanie do zajęć

Przez przygotowanie się do zajęć rozumiemy:

- wykonanie zadania domowego,
- wykonanie zadania długoterminowego,
- przygotowanie się do sprawdzianu, odpowiedzi ustnej lub kartkówki,
- przyniesienie zeszytu,
- przyniesienie zeszytu ćwiczeń,
- przyniesienie pomocy potrzebnych do lekcji, w tym przyrządów geometrycznych.

1. Uczeń ma obowiązek systematycznie przygotowywać się do zajęć.
2. Uczeń ma obowiązek systematycznie prowadzić zeszyt i na bieżąco wypełniać zeszyt ćwiczeń.
3. Uczeń ma prawo do dwukrotnego zgłoszenia w ciągu semestru nieprzygotowania się do zajęć (otrzymuje wtedy „-”). Musi to uczynić na samym początku lekcji. Po dwukrotnym wykorzystaniu nieprzygotowania się do zajęć uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. O sposobach poprawy decyduje nauczyciel.  
Uczeń nie otrzymuje „minusa”, gdy przed lekcją zgłosił nauczycielowi, iż nie potrafił w domu sam wykonać zadanej pracy, powinien jednak wówczas pokazać pisemne próby rozwiązania wszystkich przykładów lub zadań. W takiej sytuacji nieprzygotowanie do zajęć zostanie usprawiedliwione i odnotowane w dzienniku.
4. Za pracę na lekcji, aktywność, wykonanie zadania dodatkowego uczeń może otrzymać „+”. Za pięć „+” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą.

### Prace pisemne

1. Wszystkie prace pisemne są obowiązkowe.
2. Ocenę za pracę pisemną nauczyciel wystawia na podstawie liczby zdobytych punktów, korzystając ze skali przeliczania punktów na oceny zgodnie ze Statutem Szkoły.
3. Każda praca pisemna jest dokumentem szkolnym. Uczeń starannie prezentuje w niej swoje wiadomości i dba o jej estetykę. Oceniając pracę, nauczyciel uwzględnia możliwości ucznia. Wyjątkiem są uzasadnione sytuacje (np. dysgrafia, opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej).
4. Nauczyciel ma prawo przerwać pracę pisemną uczniowi lub całej klasie, jeśli stwierdzi na podstawie zachowania ucznia niesamodzielność jego pracy. Stwierdzenie tego faktu jest podstawą postawienia uczniowi oceny niedostatecznej.

#### 5. Prace klasowe (sprawdziany):

- Prace klasowe trwają 1 godzinę lekcyjną.
- Praca klasowa jest zapowiadana tydzień wcześniej, podawany jest wówczas zakres materiału, który jest utrwalony na lekcji powtórzeniowej.
- Nauczyciel sprawdza prace klasowe w czasie dwóch tygodni.
- Poprawa nie musi być powtórzeniem tej samej pracy klasowej.

#### 6. Kartkówki nie muszą być zapowiadane, trwają od 5 do 20 minut i dotyczą trzech ostatnich tematów. Po uprzednim zapowiedzeniu i podaniu zagadnień, nauczyciel może zrobić kartkówkę obejmującą więcej niż trzy tematy.

#### Odpowiedzi ustne

1. Termin odpowiedzi nie jest podawany do wiadomości ucznia.
2. Odpowiedzi ustne sprawdzają wiadomości z trzech ostatnich tematów.
3. Dodatkowe pytanie naprowadzające obniża ocenę.

#### Prace domowe

1. Praca domowa jest obowiązkowa.
2. Prace domowe nie muszą być oceniane.
3. Prace domowe mogą być sprawdzane w następujący sposób:
  - poprzez głośne odczytanie przez ucznia (pozostali uczniowie słuchają i sami sobie sprawdzają poprawność rozwiązania),
  - wybiórczo na ocenę podczas lekcji (rozwiązane przez ucznia na tablicy z wyjaśnieniem),
  - po zajęciach (prace zabierane przez nauczyciela do oceny),
  - poprzez wspólne omówienie z całą klasą.
4. W każdym przypadku braku pracy domowej uczeń ma obowiązek odrobienia pracy na najbliższą godzinę lekcyjną. Jeśli tak się nie stanie, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

#### **Nadrabianie zaległości po nieobecności ucznia**

1. Jednodniowa nieobecność (w tym również spowodowana udziałem w konkursie, zawodach itp.) nie zwalnia ucznia z przygotowania do następnej lekcji.
2. Jeżeli nieobecność ucznia trwa dwie i więcej lekcji, uczeń ma tydzień na nadrobienie zaległości (uzupełnienie notatek, odrobienie zadań domowych, napisanie kartkówek i sprawdzianów). W wyjątkowych sytuacjach nauczyciel może zdecydować o wydłużeniu czasu potrzebnego na nadrobienie zaległości.

#### **Formy poprawy ocen**

1. Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej jeden raz, w formie i terminie ustalonym przez nauczyciela. Uczeń, który nie poprawi oceny w ustalonym terminie traci prawo do poprawy tej pracy.
2. Ocena otrzymana z poprawy jest wpisywana do dziennika obok wcześniej otrzymanej oceny.
3. O poprawie ocen innych niż niedostateczne decyduje nauczyciel.

### **Ustalenie oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej**

1. Ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną wyliczoną z ocen częściowych uzyskanych w danym semestrze.
2. Ocena śródroczna jest ustalana ze wszystkich ocen częściowych z uwzględnieniem preferencji ocen z prac klasowych.
3. Ocena roczna uwzględnia ocenę za pierwszy semestr.

### **Zasady informowania o osiągnięciach**

1. Uczeń jest na bieżąco informowany o otrzymywanych ocenach.
2. Każda ocena jest jawna. Uczeń ma prawo wiedzieć za co i jaką ocenę otrzymał oraz ma obowiązek przekazania jej rodzicom.
3. Rodzice są także informowani o osiągnięciach swoich dzieci np. podczas zebrań i konsultacji.
4. Zarówno uczeń, jak i rodzice mają prawo wglądu do prac pisemnych oraz ocen ucznia w dzienniku.
5. W zależności od potrzeb nauczyciel przeprowadza rozmowy indywidualne, telefoniczne lub osobiste, informujące rodziców o postępach w nauce ich dzieci.

### **Zasady współpracy z uczniami, rodzicami i pedagogiem szkolnym w celu poprawy niezadowolających wyników nauczania**

1. Ustalenie wspólnie z uczniem, jakie partie materiału wymagają nadrobienia.
2. Ustalenie, w jaki sposób zaległości mają zostać nadrobione (np. pomoc koleżeńska, pomoc nauczyciela, dodatkowe zajęcia pozalekcyjne, praca własna).
3. Współpraca z pedagogiem szkolnym – wspólne ustalenie sposobu pracy z uczniami mającymi problemy dydaktyczne i wychowawcze.